

ДОГОВОР
с родителями об образовании по образовательным программам дошкольного образования
п. Валдай

« _____ » 20 ____ г.

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа п.Валдай (МКОУ СОШ п.Валдай), расположенное по адресу: Республика Карелия, Сегежский район, п.Валдай, ул.Строительная, д.1, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 17.12.2014 г. серия 10Л01 № 0006933 , выданной Министерством образования Республики Карелия, в лице директора Першкиной Жанны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

родитель (законный представитель) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса) _____

(адрес регистрации ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

1.3.1. «Федеральная образовательная программа дошкольного образования», утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. № 1028.

1.3.2. «Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022г. № 1022.

1.3.3. Иной документ _____

знаком указать программу - V

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора: настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений, но не позднее, чем до 31.08.20 ____ г.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 9,5-часов, пребывание с 08.00 до 17.30 часов.

Прием детей заканчивается в 08 час. 20 мин. Выходные дни - суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу

направленности.

(общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

1.7. При наличии у Заказчика льготы по оплате за детский сад (многодетные семьи, наличие инвалидности у Воспитанника, опекаемые дети, семьи, где один из родителей является участником СВО), Заказчик обязан предоставить документы, подтверждающие наличие льготы и заявление на ее предоставление в соответствии с постановлением администрации Сегежского муниципального округа от 05 апреля 2024 года №580.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Иные права Исполнителя:

2.1.2.1 Сообщать, если станет известно об угрозе жизни или здоровью Воспитанника, о нарушении его прав и законных интересов в семье в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения ребенка и в иные уполномоченные органы.

2.1.2.2. Обратиться в органы полиции, опеки, комиссию по делам несовершеннолетних при администрации Сегежского муниципального округа, иные инстанции в случае неоднократного нарушения настоящего договора, а именно:

-пребывания Воспитанника в дошкольной группе МКОУ СОШ п. Валдай после 17-30 час. по причине отсутствия его родителя (законного представителя);

- невыполнения родителями обязанностей по уходу за ребенком, наличия признаков жестокого обращения с ним;

- невыполнения родителями обязанностей по воспитанию ребенка (агрессивное поведение по отношению к другим воспитанникам);

2.1.2.3. Запросить медицинское заключение (справку) врача о праве посещения дошкольной организации, после перенесенного Воспитанником заболевания, отсутствия Воспитанника по заявлению родителя более 5 календарных дней (исключая выходные и праздничные дни), а также об отсутствии контакта с инфекционными больными, в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2.1.2.4. Изолировать Воспитанника с признаками простудных или инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела, иными признаками) до приезда бригады скорой медицинской помощи, либо прибытия родителей (законных представителей).

2.1.2.5. Не передавать ребёнка Родителям либо уполномоченным им лицам, если таковые имеют признаки алкогольного, токсического или наркотического опьянения (шаткая походка, запах алкоголя и др.).

2.1.2.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и развития Воспитанника в семье в случае возникновения конфликтных ситуаций в детском коллективе.

2.1.2.7. Рекомендовать Родителю провести обследование Воспитанника специалистами психолого-медицинско-педагогической комиссии (ПМПК) по инициативе специалистов Исполнителя, работающих с детьми.

2.1.2.8. Решать вопрос о возможности личного участия в организации и (или) личного присутствия при проведении мероприятий совместно с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, дни здоровья и др.) Родителя и (или) иных родственников или заинтересованных лиц, заявивших Исполнителю о своем намерении в таком участии и (или) присутствии.

2.1.2.9. Самостоятельно определять период адаптации Воспитанника, давать рекомендации для его успешной адаптации.

2.1.2.10. Потребовать от Заказчика покинуть территорию и помещение дошкольной группы после приема детей, за исключением мероприятий, о которых родители оповещаются заблаговременно.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его в пребывания дошкольной группе МКОУ СОШ п. Валдай, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МКОУ СОШ п. Валдай, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни

здоровья и другие.)

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организацией.

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.7. Иные права Заказчика:

2.2.7.1. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

2.2.7.2. Защищать права и достоинства своего ребёнка.

2.2.7.3. Представлять документы на получение льготы по оплате за детский сад (многодетные семьи, наличие инвалидности у Воспитанника, опекаемые дети, один из родителей - участник СВО), Заказчик обязан предоставить документы, подтверждающие наличие льготы и заявление на ее предоставление в соответствии с постановлением администрации Сегежского муниципального округа от 05 апреля 2024 года №580.

2.2.7.4. Растворгнуть настоящий договор в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МКОУ СОШ п. Валдай, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для реализации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в рамках бюджетного финансирования.

2.3.9. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием (завтрак, обед, полдник), в соответствии 10-ти дневным цикличным меню.

2.3.10. Уведомлять Заказчика в течение учебного года о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать настоящий договор, требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу

Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье физическом и психическом, познавательном развитии и духовно-нравственном воспитании своих детей – статья 63 Семейного Кодекса Российской Федерации.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства лично или по телефону 3-26-76.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником дошкольной группы МКОУ СОШ п. Валдай согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.7. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из дошкольной группы МКОУ СОШ п. Валдай, необходимо указать лиц, имеющих право забирать ребенка:

2.4.8. В случае возникновения необходимости забрать ребенка не обозначенным в договоре лицом, требуется заявление родителя с указанием лиц, которым доверяется приводить и забирать ребенка.

2.4.9. Приводить Воспитанника в дошкольную группу МКОУ СОШ п. Валдай в опрятном виде, одетым по сезону, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в дошкольной группе МКОУ СОШ п. Валдай или его болезни до 08 час. 00 мин. текущей даты.

2.4.11. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения дошкольной группы МКОУ СОШ п. Валдай Воспитанником в период заболевания.

2.4.12. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.14. Информировать Исполнителя (воспитателя дошкольной группы МКОУ СОШ п. Валдай) о наличии аллергический реакций на продукты питания, медикаменты либо иные аллергены с предоставлением медицинского заключения врача-аллерголога.

2.4.15. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в дошкольной группе МКОУ СОШ п. Валдай более 5 дней посредством предоставления письменного заявления (по электронной почте) с указанием причин отсутствия.

2.4.16. Не приводить Воспитанника в дошкольную группу МКОУ СОШ п. Валдай с признаками простудных или инфекционных заболеваний, в целях предотвращения их распространения среди других детей.

2.4.17. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и развития Ребёнка.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в дошкольной группе МКОУ СОШ п. Валдай вносится родителями (законными представителями) за предыдущий месяц не позднее 10-го числа текущего месяца.

3.4. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.5. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа п. Валдай

Юридический адрес: 186434, Республика Карелия, Сегежский р-н, п. Валдай, ул. Строительная, д. 1

ИНН 1006004878

КПП 100601001

Директор МКОУ СОШ п. Валдай

Ж.В. Першина

« _____ » 20 г.
М.П.

Заказчик:

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактные данные)

(подпись)